

**REGOLAMENTO SCOLASTICO
SCUOLA PRIMARIA DI ROCCA SAN CASCIANO**

*Il presente regolamento rappresenta una sintesi dei regolamenti in vigore nell'Istituto, reperibili nel sito della scuola al seguente indirizzo:
<http://www.icvalledelmontone.gov.it/la-scuola/regolamenti/>*

Gli alunni sono tenuti al rispetto delle norme del vivere civile nonché delle regole e dei regolamenti stabiliti dalla scuola, così come descritto nel Piano della Offerta Formativa.

Ogni alunno dovrà indossare, durante le ore di lezione, un grembiule di colore azzurro o blue.

1 - INGRESSO E USCITA DA SCUOLA

- Prescuola: il servizio di prescuola si terrà in un'aula della scuola secondaria, previa richiesta scritta da inoltrare alla segreteria dell'Istituto
- Entrata: in qualsiasi orario, si accede alla scuola dal portone principale.
- Uscita: Gli alunni verranno affidati direttamente all'adulto all'interno del cortile, pertanto i genitori dovranno attendere i bambini all'interno del cortile stesso e NON sulla strada. Si ricorda che gli alunni non possono essere affidati a parenti o amici minorenni. Gli alunni usciranno dall'edificio nel seguente ordine: portone principale classi 3° e 5°; portone laterale, quello vicino alla scuola dell'infanzia, classi 1°, 2° e 4°.
- Per le uscite (anche quelle anticipate rispetto al normale orario scolastico) è possibile delegare una o più persone autorizzate con delega scritta. Si prega di comunicare sul diario o sul quaderno delle comunicazioni, eventuali uscite anticipate o variazioni sul trasporto dei bambini (ad esempio se per quel giorno non usufruisce del pulmino per il rientro a casa).
- Orario scolastico. **In vigore dal 24 settembre 2018**
Inizio lezioni mattutine: ore 8,30 (l'ingresso a scuola è consentito dalle ore 8,25).
Termine lezioni del mattino ore 12,30.
Inizio lezioni pomeridiane (lunedì, martedì e mercoledì) ore 13,10 (l'ingresso a scuola è consentito dalle ore 13,10 alle ore 13,30). Termine delle lezioni pomeridiane ore 16,30.

2 – ASSENZE – USCITE ANTICIPATE

- Le assenze programmate per motivi di famiglia, che si prolungano oltre i 5 giorni, vanno preavvisate al dirigente scolastico o a un docente della classe.
- E' severamente vietato l'accesso dei genitori o di adulti non autorizzati nell'ambiente scuola durante le ore di lezione. Per le uscite anticipate dell'alunno, il genitore dovrà rivolgersi ai collaboratori scolastici, compilare e firmare il permesso di uscita. Sarà cura dei collaboratori scolastici prelevare l'alunno dalla classe ed affidarlo al genitore.

3 – INFORTUNI ALUNNI

- Gli alunni che subiscono durante le ore scolastiche un piccolo infortunio, verranno soccorsi ed eventualmente medicati ricorrendo alla cassetta di primo soccorso.
- Alunni infortunati in modo grave: la scuola informerà immediatamente la famiglia e contatterà contemporaneamente il pubblico servizio di Pronto Soccorso.

- La situazione di alunni che risultino allergici a particolari farmaci o alimenti dovrà essere opportunamente comunicata e certificata. I genitori degli alunni che devono assumere farmaci durante l'orario scolastico sono tenuti a seguire la normativa vigente e ad inoltrare domanda al Dirigente Scolastico.
- Se in seguito a un infortunio avvenuto a scuola, l'alunno viene sottoposto a visita medica, il genitore, il giorno successivo, dovrà consegnare in segreteria la certificazione rilasciata dal medico.

4 – FURTI E DANNEGGIAMENTI

- Il personale della scuola non risponde di eventuali furti subiti dagli alunni. È pertanto necessario evitare che gli alunni vengano a scuola con molto denaro, oggetti preziosi e materiale non attinente alle attività didattiche.
- Ogni danno arrecato volontariamente al materiale scolastico dovrà essere debitamente risarcito.

5 – SCIOPERI \ ASSEMBLEE

- In occasione di scioperi o assemblee sindacali, verrà comunicato alle famiglie, tramite avviso scritto, il cambiamento d'orario del personale interessato.

6 – VERSAMENTO QUOTA

Viene richiesta (con avviso scritto) una quota individuale stabilita dal Consiglio di Istituto per sostenere le spese relative alla polizza assicurativa degli alunni (obbligatoria), alla stampa di fotocopie e l'acquisto di materiale didattico.

7– RICEVIMENTI E COLLOQUI

- Tutti gli insegnanti possono ricevere i genitori, con preavviso scritto o telefonico, il mercoledì dalle 12,30 alle 14,30.
- Per motivi di sicurezza e di responsabilità civile, nei locali della scuola, al di fuori dell'orario scolastico, è tassativamente proibito l'ingresso degli alunni, se non costantemente vigilati da un adulto.
- I genitori sono tenuti a controllare sistematicamente il diario o il quaderno dei propri figli per essere informati sulle eventuali comunicazioni degli insegnanti.

8– NORME DI CARATTERE GENERALE

- Ogni alunno dovrà presentarsi a scuola curato nella persona e con abbigliamento adeguato, nonché munito dell'occorrente per le lezioni quotidiane e con i compiti regolarmente svolti.
- In palestra è obbligatorio calzare scarpe da tennis da indossare prima di entrare.
- Il parcheeggio della scuola è riservato al personale in servizio a scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE
Dott.ssa Susi Olivetti



-----PARTE DA RITAGLIARE E DA CONSEGNARE ALL'INSEGNANTE-----

Il/la sottoscritto/a.....
genitore/tutore dell'alunno/a.....
iscritto alla classe della scuola primaria di Rocca San Casciano

dichiara

di aver ricevuto il regolamento scolastico dell'a.s. 2018/19.

FIRMA